



LICEO SCIENTIFICO STATALE “GUGLIELMO OBERDAN”
Via P. Veronese, 1 - 34144 Trieste
tel. 040309406-040309078 – fax 040 3798964 C.F. 80020630325
e.mail: tsps03000b@istruzione.it – sito web: www.liceo-oberdan.gov.it
posta elettronica certificata tsps03000b@pec.istruzione.it

Trieste, 26 settembre 2017

Circ. n.0064

Ai GENITORI degli studenti che
compiranno 17 anni dopo l'8 giugno 2018

A tutto il PERSONALE DOCENTE e ATA

OGGETTO: Vaccinazioni obbligatorie – documentazione richiesta.

Ai sensi della vigente normativa gli Istituti scolastici hanno l'obbligo di acquisire la documentazione concernente l'obbligo vaccinale e di segnalare all' Azienda Sanitaria Locale di competenza l'eventuale mancata presentazione di tale documentazione.

Studenti minori fino a 16 anni

I genitori dei minori fino a 16 anni (che compiranno 17 anni dopo l'8 giugno 2018), ivi compresi i minori stranieri non accompagnati, devono presentare una dichiarazione o dei documenti atti a comprovare l'adempimento degli obblighi vaccinali, ovvero:

- una **autodichiarazione (all. 1)**; in questo caso la documentazione che attesta l'adempimento degli obblighi vaccinali dovrà essere consegnata all'Istituzione scolastica entro il 10 marzo 2018;
- la **documentazione** comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie.
Se del caso, nello stesso modo può essere presentata l'attestazione di differimento, esonero o avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale.

Nel caso in cui risultasse la mancanza di una o più vaccinazioni, i genitori devono produrre copia di formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente, oppure precisarlo nella autodichiarazione.

I genitori restituiranno alla scuola l'autodichiarazione o la documentazione e l'autorizzazione al trattamento dei dati (**all.2**) secondo le seguenti modalità:

CLASSI PRIME E SECONDE. Al momento della firma del contratto per i libri di testo in comodato d'uso gratuito secondo il calendario contenuto nella circolare n.0063 del 26 settembre 2017.

CLASSI TERZE (e altri casi) alla segreteria didattica entro e non oltre mercoledì 25 ottobre p.v. oppure tramite mail (in formato PDF sottoscritto dai genitori) all'indirizzo ufficiale del Liceo tsps03000b@istruzione.it

La mancata presentazione della documentazione dovrà essere segnalata dai dirigenti scolastici alla ASL territorialmente competente entro 10 giorni dai termini previsti dalla normativa.

Personale scolastico (docenti e ATA)

Ai sensi della vigente normativa entro il 6 novembre p.v. tutto il personale scolastico deve presentare alla Segreteria del Personale del Liceo, una dichiarazione sostitutiva comprovante la propria situazione vaccinale, utilizzando il modello di cui all'**all.3**.

Per maggiori informazioni si rimanda alla homepage del sito del Liceo alla sezione dedicata "AUTODICHIARAZIONI VACCINI: procedure da seguire".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Cristina Rocco